

STRATEŠKI PLAN DRŽAVNOG UREDA ZA SREDIŠNJIU JAVNU NABAVU ZA RAZDOBLJE 2012. - 2014.

Strategijom Državnog ureda za središnju javnu nabavu (dalje u tekstu: Ured) za razdoblje 2012.-2014. osigurava se kontinuitet provedbe strateških ciljeva utvrđenih Strateškim planom razdjela Vlade Republike za razdoblje 2011.-2013., kada je Ured za središnju javnu nabavu sudjelovao u izradi Strateškog plana razdjela Vlade Republike Hrvatske. Budući da je riječ o dugoročnim prioritetima Vlade, osnovni cilj, a to je razvoj učinkovitog sustava središnje javne nabave nije se mijenjao u odnosu na prethodnu godinu.

Nadležnost Državnog ureda za središnju javnu nabavu propisana je Zakonom o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine, broj 150/2011, dalje u tekstu: Zakon).

Člankom 26. Zakona, propisano je da Ured obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na središnju javnu nabavu za središnja tijela državne uprave i to: utvrđivanje ukupne potrebe za nabavom roba i usluga obveznika središnje javne nabave i uspostavu baze podataka, vezano za zahtjeve obveznika središnje javne nabave po nabavnim kategorijama; koordiniranje aktivnosti između obveznika središnje javne nabave; istraživanje tržišta; planiranje provedbe postupaka nabave; uspostavu i upravljanje bazom podataka o sklopljenim ugovorima i okvirnim sporazumima te podnošenje statističkih izvješća Vladi Republike Hrvatske; primjenu napredne tehnologije u provedbi postupaka javne nabave; vođenje portala za središnju javnu nabavu i objavljuje sklopljene ugovore i okvirne sporazume, kao i ugovore sklopljene na temelju okvirnih sporazuma; izradu dokumentacije za nadmetanje i ostale potrebne dokumentacije; provođenje postupaka nabave; ugоварanje; praćenje izvršenja ugovora i okvirnih sporazuma; analiziranje uspješnosti središnje javne nabave kroz kontinuirano praćenje ušteda; pripremu prijedloga odluke o određivanju roba i usluga koje se nabavljaju putem središnje javne nabave.

Vizija

Vizija Ureda je uspostavljanje i razvoj učinkovitog sustava središnje javne nabave na nacionalnoj razini kroz razvoj suvremene javnonabavne funkcije.

Misija

Misija: Ured uspostavlja učinkovit sustav središnje javne nabave uz odgovornost prema poreznim obveznicima, državnom proračunu, obveznicima središnje nabave, te svim gospodarskim subjektima uključenim u javno-nabavno okruženje u cilju ostvarivanja ušteda u javnoj potrošnji, vodeći računa o optimalnom odnosu između kvalitete i cijene nabavljenih roba, radova i usluga, uvažavanju ekoloških i socijalno prihvatljivih načela, održive nabave te poticanju malog i srednjeg poduzetništva.

Ciljevi

Opći cilj 1.: Razvoj učinkovitog sustava središnje javne nabave

Posebni cilj 1.1. Jačanje suvremene nabavne funkcije na razini središnjih tijela državne uprave

Opći cilj 1. Razvoj učinkovitog sustava središnje javne nabave

Organizacijska raznolikost provođenja postupaka javne nabave te pomanjkanje kontrole trošenja proračunskog novca kod obveznika primjene Zakona o javnoj nabavi uvjetovali su nužnost uređivanja sustava središnje nabave na nacionalnoj razini, kako bi se na jednom mjestu uspostavila suvremena nabavna funkcija za središnja tijela državne uprave, kako je i započeto 2010. godine. U narednom razdoblju planira se razvoj i modernizacija sustava, uz daljnje postizanje direktnih i indirektnih ušteda.

Sustav javne nabave omogućava ostvarivanje niza gospodarskih i društvenih koristi u javnom i privatnom sektoru. Posebno treba istaknuti:

- unapređenje upravljanja javnim financijama,
- poticanje tržišnog natjecanja,
- sprečavanje korupcije i kriminala i
- očuvanje okoliša.

Pored navedenog, od središnjeg tijela za javnu nabavu očekuje se i sljedeće:

- dodatno ostvarivanje proračunskih ušteda i smanjenje javne potrošnje,
- smanjenje administrativnog opterećenja,
- profesionalizacija i specijalizacija u provođenju postupaka javne nabave
- standardizacija roba i usluga,
- modernizacija državne uprave, optimiziranjem procesa nabave kroz uvođenje IT procesa i elektroničkih oblika javne nabave,
- promicanje izvrsnosti.

Uz ostvarivanje ušteda, razvoj tijela za središnju javnu nabavu utječe na poboljšanje kvalitete provedbe postupaka javne nabave te unapređenje cijelokupnog sustava, upravo zbog naprijed navedenih razloga.

Posebni cilj 1.1 Daljnji razvoj suvremene nabavne funkcije na razini središnjih tijela državne uprave

Tijekom 2010. i 2011. godine, tijelo za središnju javnu nabavu skloplilo je 61 okvirni sporazum i 6 ugovora za 11 nabavnih kategorija ili potkategorija. Međutim, Uloga Ureda ne prestaje potpisom okvirnih sporazuma i sklapanjem ugovora o javnoj nabavi za preostale kategorije iz svoje nadležnosti. Posljedica objedinjavanja javne nabave za središnja tijela državne uprave jest strogo poštivanje osnovnih načela sustava javne nabave: transparentnost, nediskriminacija, tržišno natjecanje, jednakost u postupanju te postizanje najbolje vrijednosti za uloženi novac. Korištenje stručno sastavljene dokumentacije za nadmetanje - za sve vrste postupaka javne

nabave – podignuti će kvalitetu provođenja javne nabave na višu razinu. Kvalitetna dokumentacija za nadmetanje otklanja nedoumice u pristupu i odabiru postupaka kod obveznika Zakona, a posredno utječe na smanjenje korištenja pravne zaštite od strane ponuditelja. Ponuditelji moraju imati jasne upute kako izraditi ponudu u svim vrstama postupaka.

Ovako opisana središnja nabava zatvara prostor korupciji na svim razinama. Modernizacija državne uprave, optimiziranjem procesa nabave kroz uvođenje IT procesa i elektroničkih oblika javne nabave, uz uvođenje standardizacije roba i usluga jedini je način na koji se može postići razvoj sustava.

U opisanom procesu značajnu ulogu zauzima profesionalizacija i specijalizacija u provođenju postupaka javne nabave odnosno edukacija. Neprestano prenošenje iskustva, znanja i vještine u javnoj nabavi među obveznicima Zakona i među ponuditeljima potiče razvoj poslovne etike u sustavu javne nabave. Organiziranjem radionica, okruglih stolova i konferencijskih radionica za ciljane grupe s ciljanim temama moguće je ostvariti čvrstu i neraskidivu mrežu prenošenja znanja među svima koji se posredno i neposredno bave javnom nabavom.

Obzirom da se u postupcima središnje javne nabave sklapaju ugovori velikih vrijednosti, važno je malim i srednjim tvrtkama i poduzetnicima naglasiti mogućnost nuđenja i prednost zajedničke ponude. U srednjoročnom razdoblju od 3 do 5 godina, upravo zbog uvođenja središnje nabave, moglo bi doći do razvoja specijaliziranih ponuditelja roba i usluga, a to će posredno utjecati i na otvaranje proizvodnih radnih mesta te razvoj gospodarstva u cijelini. Mali i srednji poduzetnici u zajednicama ponuditelja moći će se nadmetati samo za određene „grupe“ predmeta nabave, ali će cijenom biti konkurentniji od velikih tržišnih igrača. U tom kontekstu moguće je tržišno preslagivanje koje utječe na kvalitetu i cijenu roba i usluga.

U konačnici, razvoj središnje javne nabave dodatno se ističe u kontekstu trenutne gospodarske situacije te doprinosi naporima za smanjivanje proračunskih izdvajanja.

Načini ostvarenja postavljenog cilja:

1.1.1. Standardizacija (kategorizacija, katalogizacija, normiranje) predmeta nabave unutar zadanih nabavnih kategorija

U cilju efikasnog upravljanja nabavnim kategorijama, ujednačavanja predmeta nabave kod pojedinih naručitelja radi lakšeg objedinjavanja, te primjeni jedinstvenih tehničkih specifikacija u postupcima javne nabave, neophodno je donijeti niz provedbenih naputaka za nabavne kategorije koje se mogu standardizirati, a u narednim godinama prerasti u pojedinačne ili jedinstveni katalog. Provedbeni naputci se dostavljaju pojedinačnim naručiteljima prilikom iskazivanja potreba i/ili sklopljenih okvirnih sporazuma i predstavljaju kataloge za planiranje i narudžbu (primjerice umjesto nekoliko tisuća različitih artikala uredskog materijala, ili uredskog namještaja, katalog sadrži 600 neophodnih artikala ili sadrži elemente uredskog namještaja specificiranog prema određenim razredima/kategorijama). Ured također mora započeti informatizaciju procesa središnje javne nabave, kojim bi se postigla brža i učinkovitija priprema i provođenje postupaka javne nabave, primjenom standardiziranih procedura, te omogućila analiza i upravljanje procesom nabave na

razini Ureda, umjesto pojedinačnih naručitelja. Takvim alatom, osim efekata smanjenja cijena temeljem volumenskih popusta ostvaruju se i efekti koji proizlaze iz standardizacije – unificiranih karakteristika roba i usluga, jedinstvenih normativa potrošnje za sve javne naručitelje, predvidivih normi nabave te efekti iz centralne alokacije raspoloživih resursa umjesto nabave novih separatno po naručiteljima.

1.1.2. Postizanje najbolje vrijednosti za uloženi novac

Uvođenje kriterija ekonomski najpovoljnije ponude u postupcima središnje javne nabave je uvjet za postizanje optimalnog odnosa između aspekta kakvoće u odnosu na cijenu, odnosno postizanja najbolje vrijednosti roba i usluga za uloženi proračunski novac. Pored navedenog, Ured će provoditi postupke javne nabave u kojima su primijenjena načela zelene (održive) javne nabave. Održiva nabava podrazumijeva nabavu roba i usluga koje integriraju najmanji negativni utjecaj na okoliš s najvećim društvenim pozitivnim učincima, odnosno u kojoj nabavljane robe tijekom cijelog životnog vijeka imaju manji utjecaj na okoliš a jednake i/ili bolje funkcionalnosti u odnosu na konvencionalne nabave.

1.1.3. Osiguravanje veće transparentnosti

Temeljem članka 17., stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11) Ured će kontinuirano objavljivati nacrte dokumentacije za nadmetanje kao i cjelokupnu dokumentaciju tijekom postupaka javne nabave kako bi se svi relevantni sudionici na tržištu informirali o budućim postupcima.

1.1.4. Poticanje tržišnog natjecanja i sudjelovanja malih i srednjih poduzetnika

Sukladno članku 79. Zakona o javnoj nabavi, Ured za središnju javnu nabavu će u postupcima javne nabave, kod onih nabavnih kategorija kod kojih je primjenjivo omogućiti nuđenje predmeta nabave na grupe na temelju objektivnih kriterija, primjerice prema vrsti, svojstvima, namjeni, mjestu i/ili vremenu ispunjenja te poticati ponuditelje na zajedničku ponudu (čl.72. točka 6. Zakona).

1.1.5. Kontinuirana izobrazba i jačanje kapaciteta Ureda

Profesionalizacija i specijalizacija u provođenju postupaka javne nabave predstavlja važan čimbenik za učinkovit razvoj sustava. Neprestano prenošenje iskustva, znanja i vještine u javnoj nabavi kako unutar Ureda, tako indirektno među obveznicima Zakona i među ponuditeljima, potiče razvoj poslovne etike u sustavu javne nabave.

KLASA: 400-06/12-01/01

URBROJ: 50449-12-02

Zagreb, 20. siječnja 2012. god.



Pokazatelji rezultata (output):**TABLICA POKAZATELJA REZULTATA (OUTPUT)****Opći cilj 1 Razvoj učinkovitog sustava središnje javne nabave****Posebni cilj 1.1:****Dajnji razvoj suvremene nabavne funkcije na razini središnjih tijela državne uprave**

Načini ostvarenja	Pokazatelj rezultata (output)	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor	Ciljana vrijednost (2011.)	Ciljana vrijednost (2012.)	Ciljana vrijednost (2013.)	Ciljana vrijednost (2014.)
1.1.1. Standardizacija (kategorizacija, katalogizacija, normiranje) predmeta nabave i postupaka javne nabave	1.1.1.1 Definirani katalozi, naputci i sl. od strane tehničkih nositelja za pojedine nabavne kategorije (npr namještaj, uredski materijal, potrošni materijal, i sl.)	U cilju efikasnog upravljanja nabavnim kategorijama, ujednačavanja predmeta nabave kod pojedinih naručitelja radi lakšeg objedinjavanja, te primjeni jedinstvenih tehničkih specifikacija u budućim nadmetanjima, neophodno je donijeti niz provedbenih naputaka za nabavne kategorije koje se mogu standardizirati, a u slijedećim godinama prevesti u jedinstven katalog	broj	0	Ured, ostali tehnički nositelji	3	5	1	1
	1.1.2.1. Dostupnost dokumentacije i izvadaka načrta dokumentacije na internetskoj stranici Ureda	Ured će kontinuirano objavljivati nacrte dokumentacije za nadmetanje kao i cijelokupnu dokumentaciju tijekom postupaka javne nabave	broj	8	internetske stranice Ureda	15	30	45	60
	1.1.2.2. Održavanje veće transparentnosti postupaka javne nabave	Ured će kontinuirano provoditi tehničke konzultacije u cilju analize tržišta i dostupnosti informacija o postupcima javne nabave	broj	5	internetske stranice Ureda za središnju javnu nabavu	10	15	20	25

	1.1.3.1. Dijeljenje predmeta nabave po grupama (granama gospodarstva, strukovnim područjima, vrsti, količini i mjestu isporuke)	Sukladno čl 79. ZJN omogućeno je dijeljenje predneta nabave po grupama te poticanje ponuditelja na zajedničku ponudu (čl.72. t.6. ZJN)	broj	3	internetske stranice Ureda za središnju javnu nabavu	10	20	30	40
1.1.3. Poticanje tržišnog natjecanja i sudjelovanja malih i srednjih poduzetnika	1.7.4.1. Provodenje postupaka u kojima je kao kriterij odabira primijenjena ekonomski najpovoljnija ponuda	Uvođenje kriterija ekonomski najpovoljnije ponude je uvjet za postizanje optimalnog odnosa između aspekta kvalitete u odnosu na cijenu, odnoso postizanja najbolje vrijednosti roba i usluga za uloženi proračunski novac. (IT oprema)	broj	1	internetske stranice Ureda za središnju javnu nabavu	2	5	10	15
	1.1.4. Postizanje najbolje vrijednosti za uloženi novac	Održiva nabava podrazumijeva nabavu roba i usluga koje integriraju najmanji negativni utjecaj na okoliš s najvećim društvenim pozitivnim učincima, odnosno u kojoj nabavljane robe tijekom cijelog životnog vijeka imaju manji utjecaj na okoliš a jednake /ili bolje funkcionalnosti u odnosu na konvencionalne nabave (namještaj)	broj	0	internetske stranice Ureda za središnju javnu nabavu	2	5	10	15
	1.1.5. Kontinuirana izobrazba i jačanje kapaciteta Ureda	Sukladno Pravilniku o izobrazbi u području javne nabave (NN 6/2012) neophodna je kontinuirana edukacija, koja se dokazuje certifikatima	broj	0	Baza podataka Ureda	13	20	10	10